**软件需求管理方法总结**

　　如何进行**需求管理**？需求采集、**需求分析**、需求筛选、需求处理这4个步骤有什么成体系的方法吗？有适合的工具进行管理吗？可以介绍一下**工作**中的具体方法吗？

　　**结合上面的问题，我们来具体了解一下需求管理，**需求管理源于业务需要，始于需求挖掘，继而需求分析，需求定义，需求验证。周而复始。

　　一，业务需要说明需求产生的原因，可能是高层制定的目标，中层对工作流程的调整，基层碰到无法解决的问题，用户需要，外部环境变化，竞争对手策略变化或者政府政策调整等。

　　需求人员在明确业务需要时，首先明确干系人，其次获取干系人要求/需求。可以采用的方法包括：行业基准（竞品），业务规则分析（产品分析），头脑风暴，焦点小组，功能分解，根源分析等。

　　二，需求挖掘阶段的目标是找出干系人的真实需求。单方面的口头描述或者规范章程都可能与实际需求相差甚远，因此需要需求人员收集各方面需要，交叉验证，合理推导，发掘出用户的实际需求。

　　工作步骤：确认干系人，收集实际情况，整合多方面信息，确认实际需要。方法包括：访谈，观察，问卷，焦点小组，头脑风暴，可用性**测试**，竞品分析，数据分析，文档分析，咨询专家等。

　　三，需求分析阶段则是对已经收集的真实需求进行规整，包括两部分内容，组织整理需求和对需求排优先级。

　　组织整理需求采用相同粒度描述需求，并描述需求间关系。主要方法包括：功能分解，业务规则分析，数据模型，流程模型，范围模型，用户经历，场景和用例，组织模型。

　　需求优先级划分通过定义需求的优先级，为计划安排提供有价值的参考。可以参考的定义维度包括：时间，预算，业务价值，业务和技术风险，实施难度，成功可能性，规范和政策，与其他需求的关系，与干系人的协议，紧急程度等。可采用3/4级优先级定义，或者MoSCoW模型定义，其中M=必须 S=应该 C=能够W=将要。

　　四，需求定义主要工作为根据前期整理的相关文档整理需求说明。输出包括：业务需要，需求陈述，组织整理后的需求以及需求优先级。需求说明主要包括：业务需要，业务需求和系统需求。·

　　五，需求验证包括需求检验和需求确认，即需求过程中的检查和需求完成的测试。

　　需求跟踪矩阵是个好东西，可以在需求分析阶段产出。